



Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole behandler oplysninger om dig og dit barn

Det betyder, at vi indsamler og gør brug af en række oplysninger om dig og dit barn.

Hvilke oplysninger behandler vi?

Når dit barn bliver tilmeldt optagelsesprøve til folkeskolen på Sankt Annæ Gymnasium, indhenter vi en række oplysninger om dig og dit barn. Det er oplysninger som f.eks. navne, cpr-numre, adresse(-r) og kontaktoplysninger.

Hvad bruger vi oplysningerne til?

Oplysningerne bruges til at indkalde ansøgere til sangprøve, til afvikling af prøven og tildeling af pladser.

Hvem modtager og behandler dine personoplysninger?

Skolens ledelse og administrative medarbejdere behandler oplysningerne.

Desuden vil lærere med ansvar for prøverne have adgang til oplysninger om de børn, som de skal have til sangprøve. Skolens ledelse har også adgang til oplysninger om ansøgere og elever.

Opbevaring af dine personoplysninger

Personoplysninger registreret i forbindelse med tilmelding og afholdelse af optagelsesprøve til Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole vil blive opbevaret i to år efter at optagelsesprocessen er afsluttet, hvorefter data slettes.

Inden data slettes, vil der dog blive trukket oplysninger til statistiske formål i anonymiseret form.

Lovgrundlag

Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole optager elever efter folkeskolelovens § 36, stk. 3 og § 40, stk. 2, nr. 4.

Du kan læse lovteksten på www.retsinformation.dk.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil bruge dine rettigheder, skal du kontakte Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som Københavns Kommune behandler om dig med visse undtagelser, der er fastsat i lovgivningen.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/ eller ajourførte.

Ret til sletning

Da kommunen er en offentlig myndighed, vil kommunen som udgangspunkt først kunne slette oplysninger om dig, når vi ikke længere har pligt til at opbevare dem.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring med dit samtykke. Dog kan kommunen med henblik på at fastlægge retskrav eller gøre disse gældende, eller for at beskytte personlige interesser eller vigtige samfundsinteresser fortsat behandle dine oplysninger.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Hvem kan du kontakte?

Dataansvarlig

Københavns Kommune er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger. Hvis du har spørgsmål om vores behandling af dine personoplysninger, er du velkommen til at kontakte os.

Vores kontaktoplysninger er:

Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole
Børne- og Ungdomsforvaltningen
Sjælør Boulevard 135
2500 Valby

Mailadresse: sag@kk.dk

Tlf.nr.: +45 36 46 62 22

(der må ikke sendes personfølsomme oplysninger)

Københavns Kommunes Databeskyttelsesrådgiver

Du kan også henvende dig til kommunens databeskyttelsesrådgiver:

Københavns Rådhus

Rådhuspladsen 1

1550 København K

Tlf.nr.: +45 71 74 54 54

Telefontider: tirsdag og torsdag kl. 9-12

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren via vores hjemmeside. Du kan læse mere om databeskyttelsesrådgiveren på www.kk.dk/databeskyttelse.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

